

本書は正式な許可申請書ではありません。ご注意ください。

記入例

令和 2 年 4 月 1 日

使用内容記載書

FAX:098-983-8090

<input checked="" type="checkbox"/> 利用に際しては「あやかりの杜施設使用規定」を厳守いたします。						
申請団体名	あやかりの杜図書館		申請者名	あやかり 杜男		
住所 連絡先	〒900-2311		TEL	098-983-8060		
	沖縄県北中城村字喜舎場1214番地		FAX	098-983-8090		
	※団体で申請する場合は、これまでの活動内容を記した書類の提出をお願いします。		携帯			
使用希望施設 (○で囲んでください)	多目的ホール	会議室	研修室	和室	工芸室	ボラテア室
	展示コーナー	ドミトリー 宿泊	ドミトリー 時間利用	メインコート	テントサイト	
使用日時	※借用時間（準備、片付けを含む） ※複数日の場合はすべて記載してください。 令和2年4月30日(木) 12:00-17:00					
目的・内容	※講師を招いて講演等を行う場合は、講師の活動履歴のご提出もお願いいたします。 ※内容は詳細に記載してください。記載していない場合はお貸しできません。 ※チラシや当日配布資料も一緒にご提出ください。  内容：4/30(木) 12:00~13:00 会場準備 (主催者10名) 13:00~14:00 来場者入場 (約40名) 14:00~15:00 読み聞かせ開始 15:00~16:00 片付け 清掃 16:00~16:40 反省会 16:40 鍵返却 解散					
使用人数 ※主催者、利用者 全てを含む	50 人	車両台数 ※駐車場を確保する為 ではありません。	40 台	30台以上は 駐車場係要	2 人	
入場料金	資料代・会費・年会費・登録料・受験料等 その他名称を問わず参加されるお客様から徴収するもの					
	無	有	円			
物販	無	有	円	本・商品・その他( )		
入場対象者	児童 ~ 一般					
備考	貸出備品の記入 マイク①/マイクスタンド①/コンセント①					

※借用時間の申請は開館時間に準ずるもので、借用終了時間には、完全撤収、退室になります。  
※ご利用内容について、虚偽の記載が認められた場合は施設使用を中止し、また今後の使用を許可しない場合があります。  
※使用規定に関しては「北中城村あやかりの杜使用許可申請書(許可証)」裏の「施設使用規定」をご覧ください。

本書は正式な許可申請書ではありません。ご注意ください。

年 月 日

使用内容記載書

FAX:098-983-8090

<input type="checkbox"/> 利用に際しては「あやかりの杜施設使用規定」を厳守いたします。						
申請団体名			申請者名			
住所 連絡先	〒		TEL			
			FAX			
			携帯			
使用希望施設 (○で囲んでください)	多目的ホール	会議室	研修室	和室	工芸室	ボラテア室
	展示コーナー	ドミトリー 宿泊	ドミトリー 時間利用	メインコート	テントサイト	
使用日時						
目的・内容	内容  ※資料等がありましたら一緒にご提出ください。					
使用人数 ※主催者、利用者 全てを含む		車両台数 ※駐車場を確保する為 ではありません。		30台以上は 駐車場係要		人
入場料金 物販物	資料代・会費・年会費・登録料・受験料等 その他名称を問わず参加されるお客様から徴収するもの					
	無	有	円			
物販	無	有	円	本・商品・その他( )		
入場対象者						
備考	貸出備品の記入					

※借用時間の申請は開館時間に準ずるもので、借用終了時間には、完全撤収、退室になります。  
※ご利用内容について、虚偽の記載が認められた場合は施設使用を中止し、また今後の使用を許可しない場合があります。  
※使用規定に関しては「北中城村あやかりの杜使用許可申請書(許可証)」裏の「施設使用規定」をご覧ください。